

Lohnbuchhalter (m/w/d)

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Eigenständige Durchführung der monatlichen Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Pflege und Verwaltung der Personalstammdaten
- Bearbeitung von Ein- und Austritten sowie Änderungen im Beschäftigungsverhältnis
- Korrespondenz mit Krankenkassen, Sozialversicherungsträgern und Behörden
- Erstellung von Bescheinigungen, Auswertungen und Statistiken
- Ansprechpartner für Mitarbeitende in Lohnsteuer- und sozialversicherungsrechtlichen Fragen
- Unterstützung bei Lohnsteuer- und Sozialversicherungsprüfungen
- Sicherstellung der Einhaltung gesetzlicher und tariflicher Vorgaben

Qualifikationen / Anforderungen

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit Weiterbildung im Bereich Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Berufserfahrung in der Lohnbuchhaltung
- Fundierte Kenntnisse im Lohnsteuer-, Sozialversicherungs- und Arbeitsrecht
- Sicherer Umgang mit MS Office, insbesondere Excel
- **Erfahrung mit Microsoft Dynamics NAV (Navision) ist von Vorteil**
- Selbstständige, sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, Diskretion und Zuverlässigkeit

Leistungen der Anstellung

Schicke uns deinen Lebenslauf, deine Zeugnisse und ein Anschreiben (freiwillig) mit Angabe deiner Kündigungsfrist bzw. deines frühestmöglichen Eintrittsdatums sowie deiner Gehaltsvorstellung

Arbeitgeber

Engelhardt und Co
Parkraummanagement

Start Anstellung

01.09.2026

Arbeitsort

Messezentrum 1, 90471, Nürnberg,
Langwasser, Deutschland

Arbeitszeiten

Kernzeit 8-17 Uhr

Veröffentlichungsdatum

Juli 27, 2026